



# COMUNE DI LONGARE

Provincia di Vicenza

Via G. Marconi n° 26  
36023 - Longare (VI)  
cod. fisc. 00415090240  
tel. 0444/555012  
fax 0444/953441  
e-mail:  
segreteria@comune.longare.vi.it  
<http://www.comune.longare.vi.it>

## CEDOLA LIBRARIA PER ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI LONGARE

ANNO SCOLASTICO 2024 – 2025

(Leggi Regionali 16/2012 e 18/2016)

**La cedola va compilata in ogni sua parte e consegnata alla libreria che fornisce i libri di testo**

L'alunno residente a Longare:

cognome e nome .....

CODICE FISCALE																				
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Iscritto per l'anno scolastico 2024/2025 alla scuola primaria:

(scuola e classe di iscrizione) .....

ritira gratuitamente presso la libreria di fiducia i testi scolastici adottati dall'Istituto comprensivo di iscrizione

**Il Comune è tenuto ad assicurare a ciascun alunno residente una sola fornitura gratuita per anno scolastico**

**La presente cedola può essere utilizzata una sola volta**

**In caso di trasferimento in una diversa scuola la successiva fornitura è a carico della famiglia**

Il sottoscritto genitore dichiara di accettare la normativa DGPR 679/2019 riportata sotto:

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, la informiamo che i Suoi dati personali da Lei forniti per la presente richiesta formeranno oggetto, nel rispetto della normativa sopra richiamata e conformemente agli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del nostro Ente, del trattamento di cui all'art. 4 del Regolamento UE 679/2016. Desideriamo in particolare informarla di quanto segue: il Comune di Longare è Titolare del trattamento, con sede in Via Marconi, 26, 36023 Longare (VI) e il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Avv. Donato Tozzi con sede in Via F. Emilei, 24, 37121 Verona (VR), Tel. 045-8030178. Il titolare non diffonderà i dati raccolti e li tratterà con modalità informatiche e manuali, in base a criteri logici compatibili e funzionali alle finalità per cui i dati sono stati raccolti, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge. I dati saranno trattati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati ulteriormente secondo gli obblighi di legge. L'eventuale ulteriore conservazione di dati o parte di essi, potrà essere disposta per far valere o difendere i Suoi diritti in ogni eventuale sede ed in particolare nelle sedi giudiziarie. I dati sono acquisiti in base ad un rapporto obbligatorio ovvero in quanto strettamente funzionali all'esecuzione del procedimento, pertanto un eventuale Suo rifiuto di fornirli o un conferimento parziale o inesatto degli stessi comporterà l'impossibilità al titolare di rispondere alla richiesta. La informiamo che può esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. Lei ha anche il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo qualora ritenesse che i diritti qui indicati non le siano stati riconosciuti. Per esercitare i diritti susposti può rivolgersi al titolare del trattamento, inviando una raccomandata A/R all'indirizzo indicato sopra o una email all'indirizzo [segreteria@comune.longare.vi.it](mailto:segreteria@comune.longare.vi.it) oppure inviando una email al RPD [dpo@tozzipartners.it](mailto:dpo@tozzipartners.it) o una PEC all'indirizzo [avvdonatotozzi@puntopec.it](mailto:avvdonatotozzi@puntopec.it)

Data .....

Per ricevuta dei libri ritirati	TIMBRO DEL LIBRAIO
FIRMA DEL GENITORE	
.....	

### Parte riservata alla libreria

Il Comune di Longare rimborserà la sola quota ministeriale (tabella Decreto Ministero Istruzione n. 73 dell'11/04/2024) Prima dell'emissione della fattura elettronica le cedole compilate e firmate, unitamente a una nota riepilogativa, dovranno pervenire al Comune di Longare per le necessarie verifiche. È possibile la spedizione via mail all'indirizzo [segreteria@comune.longare.vi.it](mailto:segreteria@comune.longare.vi.it)  
Per informazioni: tel **0444953262** o **0444555012**  
mail [segreteria@comune.longare.vi.it](mailto:segreteria@comune.longare.vi.it)